

Allegato A) alla Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 30 dell'11/09/2019

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019/2021

MODIFICHE ED INTEGRAZIONI

(QUADRO SINOTTICO)

IL PRESIDENTE  
(Michele MELLACE)

Firmato in originale

IL SEGRETARIO  
(Dott.ssa Maria V. SANTARCANGELO)

Firmato in originale

<p align="center"><b>PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PRECEDENTE</b></p>	<p align="center"><b>MODIFICHE E INTEGRAZIONI</b></p>
<p align="center">Missione 1. Programma 1. Supporto alla realizzazione degli obiettivi strategici.</p> <p>Centro di Responsabilità: Direttore Area Risorse e Staff Dott.ssa Elena Galetto</p>	<p align="center">Missione 1. Programma 1. Supporto alla realizzazione degli obiettivi strategici.</p> <p>Centro di Responsabilità: Direttore Area Risorse e Staff Dott.ssa Elena Galetto <b>fino al 20.5.2019 - Dott.ssa Giuseppa Messina dal 21. 5.2019</b></p>
<p>1.Obiettivo esecutivo 1.1. “Organi istituzionali” Punteggio massimo 20 – Punteggio totalizzato __</p> <p>Sub. 1.1.1. Assicurare lo svolgimento delle attività amministrative. (...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell’azione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De Carli, Magnati: operare secondo le specifiche indicate nella descrizione dell’azione con particolare riferimento alla tenuta dei flussi documentali, del protocollo informatico e alle attività connesse alla gestione dell’archivio di deposito.</li> <li>• Messina, Basile: operare secondo le specifiche indicate nella descrizione dell’azione con particolare riferimento alla puntuale pubblicazione sul sito istituzionale in generale e nella sezione trasparenza in particolare delle deliberazioni, delle determinazioni e di ogni documento previsto dalla vigente legislazione. Gestione dei rapporti con gli Organi consortili, puntuale gestione delle convocazioni del Consiglio di Amministrazione e dell’Assemblea Consortile.</li> </ul>	<p>1.Obiettivo esecutivo 1.1. “Organi istituzionali” Punteggio massimo. 20 – Punteggio totalizzato __</p> <p>Sub. 1.1.1. Assicurare lo svolgimento delle attività amministrative.</p> <p><b>Obiettivo comprendente nuove attività da finanziare ai sensi art.67 co.5 lett.b) CCNL 21.05.2018.Scheda n.1</b> (...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell’azione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De Carli, Magnati, <b>Berghi</b> : operare secondo le specifiche indicate nella descrizione dell’azione con particolare riferimento alla tenuta dei flussi documentali, del protocollo informatico e alle attività connesse alla gestione dell’archivio di deposito.</li> <li>• Magnati, Basile: operare secondo le specifiche indicate nella descrizione dell’azione con particolare riferimento alla puntuale pubblicazione sul sito istituzionale in generale e nella sezione trasparenza in particolare delle deliberazioni, delle determinazioni e di ogni documento previsto dalla vigente legislazione. Gestione dei rapporti con gli Organi consortili, puntuale gestione delle convocazioni del Consiglio di Amministrazione e dell’Assemblea Consortile.</li> </ul>

<p>3 Obiettivo esecutivo 1.3. “Gestione economica finanziaria, programmazione, provveditorato”. Punteggio massimo 20 – Punteggio totalizzato ___ Sub. 1.3.1. Assicurare lo svolgimento delle attività finanziarie.</p>	<p>3 Obiettivo esecutivo 1.3. “Gestione economica finanziaria, programmazione, provveditorato”. Punteggio massimo 20 – Punteggio totalizzato ___ Sub. 1.3.1. Assicurare lo svolgimento delle attività finanziarie.</p> <p><b>Obiettivo comprendente nuove attività da finanziare ai sensi art.67 co.5 lett.b) CCNL 21.05.2018.Scheda n.1</b></p>
<p>Sub. 1.3.3. assicurare lo svolgimento delle attività contrattuali (...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell’azione: (...)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Galetto, Basile, Marchesini: provvedere, all’espletamento degli adempimenti legati a gare di appalto e prestazioni di servizi in scadenza nel corso dell’anno, anche a supporto delle altre aree consortili.</li> </ul>	<p>Sub. 1.3.3. assicurare lo svolgimento delle attività contrattuali (...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell’azione: (...)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Messina</b>, Basile, Marchesini: provvedere, all’espletamento degli adempimenti legati a gare di appalto e prestazioni di servizi in scadenza nel corso dell’anno, anche a supporto delle altre aree consortili.</li> </ul>

<p>4 Obiettivo esecutivo 1.4. “Gestione statistica e sistemi informativi”.</p> <p>Punteggio massimo 20 – Punteggio totalizzato __</p> <p>Sub. 1.4.1. assicurare il funzionamento del sistema informativo.</p> <p>(...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell’azione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Galetto, Chervatin, Messina: operare secondo le specifiche indicate nella descrizione dell’azione ed in particolare puntuale realizzazione – in collaborazione con l’Area Adulti, - delle rilevazioni richieste dal sistema informativo regionale e dell’Istat e la fornitura dati nel rispetto dei tempi (in particolare per quanto attiene i dati del personale consortile).</li> <li>• Galetto, Basile, Marchesini: acquisizione dei software gestionali integrativi delle piattaforme in uso e dei moduli di implementazione. Procedure per l’adeguamento delle linee dati e fonia, analisi possibilità sviluppo cartella sociale, procedure per il rispetto degli adempimenti richiesti dalla normativa vigente.</li> </ul> <p>(...)</p>	<p>4 Obiettivo esecutivo 1.4. “Gestione statistica e sistemi informativi”.</p> <p>Punteggio massimo 20 – Punteggio totalizzato __</p> <p>Sub. 1.4.1. assicurare il funzionamento del sistema informativo.</p> <p><b>Obiettivo comprendente nuove attività da finanziare ai sensi art.67 co.5 lett.b) CCNL 21.05.2018. Scheda n.2</b></p> <p>(...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell’azione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Messina, Chervatin: operare secondo le specifiche indicate nella descrizione dell’azione ed in particolare puntuale realizzazione – in collaborazione con l’Area Adulti, - delle rilevazioni richieste dal sistema informativo regionale e dell’Istat e la fornitura dati nel rispetto dei tempi (in particolare per quanto attiene i dati del personale consortile).</li> <li>• <b>Messina</b>, Basile, Marchesini: acquisizione dei software gestionali integrativi delle piattaforme in uso e dei moduli di implementazione. Procedure per l’adeguamento delle linee dati e fonia, analisi possibilità sviluppo cartella sociale, procedure per il rispetto degli adempimenti richiesti dalla normativa vigente.</li> </ul> <p>(...)</p>
<p>5 Obiettivo esecutivo 1.5. “Gestione risorse umane”.</p> <p>Punteggio massimo 20 – Punteggio totalizzato __</p> <p>Sub. 1.5.1. Assicurare la gestione amministrativa delle risorse professionali.</p> <p>(...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell’azione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Berghi: operare secondo le specifiche indicate nella descrizione dell’azione con particolare riferimento alla formazione, alla tutela e sorveglianza sanitaria del personale, anche in riferimento all’affidamento per il servizio medico competente.</li> </ul> <p>(...)</p>	<p>5 Obiettivo esecutivo 1.5. “Gestione risorse umane”.</p> <p>Punteggio massimo 20 – Punteggio totalizzato __</p> <p>Sub. 1.5.1. Assicurare la gestione amministrativa delle risorse professionali.</p> <p>(...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell’azione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Berghi, <b>Marchesini</b>: operare secondo le specifiche indicate nella descrizione dell’azione con particolare riferimento alla formazione, alla tutela e sorveglianza sanitaria del personale, anche in riferimento all’affidamento per il servizio medico competente.</li> </ul> <p>(...)</p>

Sub. 1.5.2. Assicurare la gestione del ciclo della performance.  
(...)

Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell'azione:

- Galetto, Basile, Messina, Chervatin: operare secondo le specifiche indicate nella descrizione dell'azione, con particolare riferimento al ciclo di gestione della performance e alle verifiche intermedie.

Sub. 1.5.2. Assicurare la gestione del ciclo della performance.  
(...)

Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell'azione:

- **Messina**, Basile, Chervatin: operare secondo le specifiche indicate nella descrizione dell'azione, con particolare riferimento al ciclo di gestione della performance e alle verifiche intermedie.

<p>Sub. 1.5.3. Assicurare la gestione del sistema di valutazione. (...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell'azione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Galetto, Messina, Berghi: operare secondo le specifiche indicate nella descrizione dell'azione</li> </ul>	<p>Sub. 1.5.3. Assicurare la gestione del sistema di valutazione. (...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell'azione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Messina</b>, Berghi: operare secondo le specifiche indicate nella descrizione dell'azione</li> </ul>
<p>6 Obiettivo esecutivo 1.6. "Gestione altri servizi generali" Punteggio massimo 20 – Punteggio totalizzato __</p> <p>Sub.1.6.1. Assicurare attività prevenzione corruzione e per trasparenza e integrità. (...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell'azione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Galetto, Messina, Basile, Magnati operare secondo le specifiche indicate</li> </ul>	<p>6 Obiettivo esecutivo 1.6. "Gestione altri servizi generali" Punteggio massimo 20 – Punteggio totalizzato __</p> <p>Sub.1.6.1. Assicurare attività prevenzione corruzione e per trasparenza e integrità. (...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell'azione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Messina</b>, Basile, Magnati operare secondo le specifiche indicate</li> </ul>
<p>7 Obiettivo esecutivo 2.2. "Attività di valutazione e progettazione per le persone disabili". Punteggio massimo 20 – Punteggio totalizzato __</p> <p>Sub. 2.2.1. Assicurare la partecipazione alla attività della Unità di valutazione disabili.</p>	<p>7 Obiettivo esecutivo 2.2. "Attività di valutazione e progettazione per le persone disabili". Punteggio massimo 20 – Punteggio totalizzato __</p> <p>Sub. 2.2.1. Assicurare la partecipazione alla attività della Unità di valutazione disabili.</p> <p><b>Obiettivo comprendente nuove attività da finanziare ai sensi art.67 co.5 lett.b) CCNL 21.05.2018.Scheda n. 3</b></p>

<p>13 Obiettivo esecutivo 3.2. “Attività di valutazione e progettazione per le persone anziane”.</p> <p>(...)</p> <p>Sub. 3.2.2. Raccordi con il volontariato.</p>	<p>13 Obiettivo esecutivo 3.2. “Attività di valutazione e progettazione per le persone anziane”.</p> <p>(...)</p> <p>Sub. 3.2.2. Raccordi con il volontariato.</p> <p><b>Obiettivo comprendente nuove attività da finanziare ai sensi dell’art. 67, c5 lett b) CCNL 21.5.2018 – scheda n. 4</b></p>
<p>Missione 12. Programma 4. Interventi per soggetti a rischio esclusione sociale.</p> <p><u>Centro di Responsabilità: Direttore Area Adulti in difficoltà Dott.ssa.Elena Galetto</u></p> <p>Obiettivo operativo 4.1. – Assicurare il servizio di Segretariato sociale .</p> <p>18 Obiettivo esecutivo 4.1. “Accesso e supporto all’Area organizzativa e alla sede centrale”</p> <p>Punteggio massimo 20 – Punteggio totalizzato ___</p> <p>Sub. 4.1.1. Assicurare attività di segreteria organizzativa e per accesso.</p> <p>(...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell’azione:</p> <p>(...)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Magnati: Assicurare, in collaborazione con l’Area Risorse e Staff, la pubblicazione sul sito consortile in particolare alla sezione trasparenza di tutti gli atti e documenti relativi all’area con obbligo di pubblicazione. Provvedere al puntuale aggiornamento dei prospetti informativi distribuiti al pubblico. Curare la corretta archiviazione dei materiali oggetto di Archivio di deposito, in collaborazione con l’Area risorse e staff.</li> </ul> <p>(...)</p>	<p>Missione 12. Programma 4. Interventi per soggetti a rischio esclusione sociale.</p> <p><u>Centro di Responsabilità: Direttore Area Adulti in difficoltà Dott.ssa.Elena Galetto</u></p> <p>Obiettivo operativo 4.1. – Assicurare il servizio di Segretariato sociale .</p> <p>18 Obiettivo esecutivo 4.1. “Accesso e supporto all’Area organizzativa e alla sede centrale”</p> <p>Punteggio massimo 20 – Punteggio totalizzato ___</p> <p>Sub. 4.1.1. Assicurare attività di segreteria organizzativa e per accesso.</p> <p>(...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell’azione:</p> <p>(...)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Magnati/ <b>Teppati</b> <sup>1</sup>: Assicurare, in collaborazione con l’Area Risorse e Staff, la pubblicazione sul sito consortile in particolare alla sezione trasparenza di tutti gli atti e documenti relativi all’area con obbligo di pubblicazione. Provvedere al puntuale aggiornamento dei prospetti informativi distribuiti al pubblico. Curare la corretta archiviazione dei materiali oggetto di Archivio di deposito, in collaborazione con l’Area risorse e staff.</li> </ul> <p>(...)</p>

---

<sup>1</sup> L’operatore amministrativo Magnati dal mese di luglio ha concluso la sua attività presso l’Area adulti rientrando pienamente presso l’Area Risorse e Staff ed è stato sostituito dall’operatore Teppati, assunta dal mese di giugno.

<p>Sub. 4.1.2. – Assicurare il “primo ascolto”. (...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell’azione: (...)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Calandri, Cavallero, D’Antuono, Piola, Maritano, Riggio: operare secondo le specifiche indicate nella descrizione dell’azione in particolare assicurando i necessari raccordi con l’Area Anziani e disabili ed il corretto invio / segnalazione delle persone all’area di competenza per le problematiche presentate. Procedere al report finale sull’attività svolta nell’anno in relazione alle problematiche presentate e alle caratteristiche dell’utenza afferita al servizio.</li> </ul> <p>(...)</p>	<p>Sub. 4.1.2. – Assicurare il “primo ascolto”. (...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell’azione: (...)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Calandri, Cavallero, D’Antuono, Piola, Maritano, Riggio, <b>Sciuto</b>: operare secondo le specifiche indicate nella descrizione dell’azione in particolare assicurando i necessari raccordi con l’Area Anziani e disabili ed il corretto invio / segnalazione delle persone all’area di competenza per le problematiche presentate. Procedere al report finale sull’attività svolta nell’anno in relazione alle problematiche presentate e alle caratteristiche dell’utenza afferita al servizio.</li> </ul> <p>(...)</p>
<p>Sub. 4.2.3. Raccordi con il volontariato. (...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell’azione: (...)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Calandri, Cavallero, D’Antuono, Piola, Maritano, Riggio: attuare le necessarie riunioni di raccordo con le associazioni convenzionate e collegate, procedere alle segnalazioni delle persone in carico per interventi integrativi delle associazioni, anche non territoriali ma collegate attraverso raccordi progettuali preliminari. Accrescere il raccordo progettuale per avviare progetti sperimentali congiunti, finalizzati all’emersione da condizioni di marginalità e disagio economico di famiglie seguite sia dall’Area con sostegno economico sia dalle associazioni territoriali, parrocchie e/o fondazioni, con le quali è avviata la collaborazione (ufficio pio S. Paolo di Torino).</li> </ul> <p>(...)</p>	<p>Sub. 4.2.3. Raccordi con il volontariato. (...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell’azione: (...)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Calandri, Cavallero, D’Antuono, Piola, Maritano, Riggio, <b>Sciuto</b>: attuare le necessarie riunioni di raccordo con le associazioni convenzionate e collegate, procedere alle segnalazioni delle persone in carico per interventi integrativi delle associazioni, anche non territoriali ma collegate attraverso raccordi progettuali preliminari. Accrescere il raccordo progettuale per avviare progetti sperimentali congiunti, finalizzati all’emersione da condizioni di marginalità e disagio economico di famiglie seguite sia dall’Area con sostegno economico sia dalle associazioni territoriali, parrocchie e/o fondazioni, con le quali è avviata la collaborazione (ufficio pio S. Paolo di Torino).</li> </ul> <p>(...)</p>



19 Obiettivo esecutivo 4.2. "Attività di valutazione e progettazione per le persone a rischio di esclusione sociale".

Punteggio massimo 20 – Punteggio totalizzato \_\_\_

Sub. 4.2.1. Misure di contrasto alla povertà - Reddito di Inserimento (Rei) e Reddito di cittadinanza.

(...)

Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell'azione:

(...)

- Galetto, Magnati : attivazione e gestione dei flussi informativi richiesti dal Il Nuovo Sistema Informativo Unitario dei Servizi Sociali (SIUSS), alimentando la banca dati presso l'INPS per la costruzione della "cartella sociale" del cittadino, in sono raccolte le informazioni su tutte le prestazioni erogate, adeguamento degli strumenti necessari alla reportistica.
- Magnati: supporto alla direzione di Area per la gestione complessiva delle attività necessarie alla realizzazione del REI e del reddito di cittadinanza. Monitoraggio misure in atto a livello regionale e nazionale per il sostegno al reddito, con l'aggiornamento delle schede riassuntive ad uso degli operatori dell'area.
- Calandri, Cavallero, D'Antuono, Piola, Maritano, Riggio:
  - operare secondo le specifiche indicate nell'azione . Attuazione del REI attraverso la predisposizione dell'analisi preliminare e dei progetti individuali per le persone in carico al servizio (approntando gli strumenti necessari redazione delle singole schede), la partecipazione alle equipe multidisciplinari per la definizione dei progetti, la firma dei progetti con i beneficiari e le successive verifiche in itinere degli accordi sottoscritti. Presa in carico di tutte le situazioni di persone beneficiarie del REI non conosciute dal servizio e/o senza interventi attivi, per la predisposizione dei progetti individuali. Raccordo con le altre altre consortili per l'eventuale invio delle situazioni di competenza. Dare attuazione alle azioni professionali previste per il reddito di cittadinanza, secondo le disposizioni

19 Obiettivo esecutivo 4.2. "Attività di valutazione e progettazione per le persone a rischio di esclusione sociale".

Punteggio massimo 20 – Punteggio totalizzato \_\_\_

Sub. 4.2.1. Misure di contrasto alla povertà - Reddito di Inserimento (Rei) e Reddito di cittadinanza.

**Obiettivo comprendente nuove attività da finanziare ai sensi art.67 co.5 lett.b) CCNL 21.05.2018.Scheda n.5**

(...)

Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell'azione:

(...)

- Galetto, Magnati/**Teppati** : attivazione e gestione dei flussi informativi richiesti dal Nuovo Sistema Informativo Unitario dei Servizi Sociali (SIUSS), alimentando la banca dati presso l'INPS per la costruzione della "cartella sociale" del cittadino, in sono raccolte le informazioni su tutte le prestazioni erogate, adeguamento degli strumenti necessari alla reportistica.
- Magnati/**Teppati**: supporto alla direzione di Area per la gestione complessiva delle attività necessarie alla realizzazione del REI e del reddito di cittadinanza. Monitoraggio misure in atto a livello regionale e nazionale per il sostegno al reddito, con l'aggiornamento delle schede riassuntive ad uso degli operatori dell'area.
- Calandri, Cavallero, D'Antuono, Piola, Maritano, Riggio, **Sciuto**:
  - operare secondo le specifiche indicate nell'azione . Attuazione del REI attraverso la predisposizione dell'analisi preliminare e dei progetti individuali per le persone in carico al servizio (approntando gli strumenti necessari redazione delle singole schede), la partecipazione alle equipe multidisciplinari per la definizione dei progetti, la firma dei progetti con i beneficiari e le successive verifiche in itinere degli accordi sottoscritti. Presa in carico di tutte le situazioni di persone beneficiarie del REI non conosciute dal servizio e/o senza interventi attivi, per la predisposizione dei progetti individuali. Raccordo con le altre consortili per l'eventuale invio delle situazioni di competenza. Dare attuazione alle azioni



Obiettivo operativo 4.3. – Assicurare assistenza economica ed esenzione dal pagamento della spesa sanitaria.

20 Obiettivo esecutivo 4.3. “Assistenza economica soggetti a rischio esclusione e altre provvidenze economiche”.

Punteggio massimo 20 – Punteggio totalizzato \_\_

Sub. 4.3.1. Assistenza economica.

(...)

Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell'azione:

(...)

- Citerà, Llvoti, Magnati: operare secondo le specifiche indicate nell'azione. Raccolta ed istruttoria delle domande di assistenza economica, secondo le modalità e le tempistiche previste dal Regolamento consortile. Caricamento delle proposte di intervento sulla cartella INFOR e predisposizione degli atti di competenza per la corretta erogazione dei mandati, puntuale archiviazione delle pratiche di dinieghi e sospensioni con monitoraggio delle tempistiche previste dal Regolamento consortile. Assicurare la necessaria collaborazione e predisposizione domande per le altre aree sociali consortili.

(...)

- Magnati: utilizzo delle banche dati Agenzia delle Entrate e INPS per i necessari controlli, secondo le linee previste dalla convenzione con l'Istituto, predisposizione degli atti – comprese le determinazioni - per la corretta erogazione dei mandati, in collaborazione con l'Area Risorse e Staff, puntuale predisposizione, invio, determinazione ed archiviazione delle pratiche di dinieghi e sospensioni con monitoraggio delle tempistiche previste dal Regolamento consortile, estendere l'utilizzo di sistemi comunicativi celeri nei confronti dell'utenza per le comunicazioni non obbligatorie.

Obiettivo operativo 4.3. – Assicurare assistenza economica ed esenzione dal pagamento della spesa sanitaria.

20 Obiettivo esecutivo 4.3. “Assistenza economica soggetti a rischio esclusione e altre provvidenze economiche”.

Punteggio massimo 20 – Punteggio totalizzato \_\_

Sub. 4.3.1. Assistenza economica.

(...)

Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell'azione:

(...)

- Citerà, Llvoti, (Magnati), **Teppati**: operare secondo le specifiche indicate nell'azione. Raccolta ed istruttoria delle domande di assistenza economica, secondo le modalità e le tempistiche previste dal Regolamento consortile. Caricamento delle proposte di intervento sulla cartella INFOR e predisposizione degli atti di competenza per la corretta erogazione dei mandati, puntuale archiviazione delle pratiche di dinieghi e sospensioni con monitoraggio delle tempistiche previste dal Regolamento consortile. Assicurare la necessaria collaborazione e predisposizione domande per le altre aree sociali consortili.

(...)

- Magnati/**Teppati**: utilizzo delle banche dati Agenzia delle Entrate e INPS per i necessari controlli, secondo le linee previste dalla convenzione con l'Istituto, predisposizione degli atti – comprese le determinazioni - per la corretta erogazione dei mandati, in collaborazione con l'Area Risorse e Staff, puntuale predisposizione, invio, determinazione ed archiviazione delle pratiche di dinieghi e sospensioni con monitoraggio delle tempistiche previste dal Regolamento consortile, estendere l'utilizzo di sistemi comunicativi celeri nei confronti dell'utenza per le comunicazioni non obbligatorie.

Sub. 4.3.2. Altre provvidenze economiche.

(...)

Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell'azione:

- Magnati: assicurare l'erogazione dei contributi per maternità, per nuclei con tre figli minori, con redazione di note informative per i cittadini da pubblicare sul sito consortile. Raccolta degli elenchi delle persone beneficiarie dei rispettivi contributi, con gli importi erogati su apposito foglio di lavoro al fine di migliorare la banca dati consortile, l'analisi della documentazione e i controlli dovuti sulle ulteriori richieste di sostegno economico. Monitorare le eventuali erogazioni regionali di sostegno alla locazione e provvedere alle puntuali rendicontazioni richieste sui contributi erogati negli anni precedenti. Gestione dei raccordi amministrativi con i comuni consorziati per l'attuazione del SIA/REI, raccolta dati e comunicazioni alle Aree consortili in merito allo stato delle domande, attraverso utilizzo della banca dati INPS.
- Magnati, Citerà, Livoti: assicurare la corretta informazione ai cittadini, la puntuale raccolta delle domande e lo svolgimento di tutte le pratiche istruttorie finalizzate alla concessione diretta o tramite l'INPS di tutte le provvidenze economiche indicate nel presente sub obiettivo.

Sub. 4.3.2. Altre provvidenze economiche.

(...)

Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell'azione:

- Magnati/**Livoti**: assicurare l'erogazione dei contributi per maternità, per nuclei con tre figli minori, con redazione di note informative per i cittadini da pubblicare sul sito consortile. Raccolta degli elenchi delle persone beneficiarie dei rispettivi contributi, con gli importi erogati su apposito foglio di lavoro al fine di migliorare la banca dati consortile, l'analisi della documentazione e i controlli dovuti sulle ulteriori richieste di sostegno economico. Monitorare le eventuali erogazioni regionali di sostegno alla locazione e provvedere alle puntuali rendicontazioni richieste sui contributi erogati negli anni precedenti. Gestione dei raccordi amministrativi con i comuni consorziati per l'attuazione del SIA/REI, raccolta dati e comunicazioni alle Aree consortili in merito allo stato delle domande, attraverso utilizzo della banca dati INPS.

(Magnati) Citerà, Livoti, **Teppati**: assicurare la corretta informazione ai cittadini, la puntuale raccolta delle domande e lo svolgimento di tutte le pratiche istruttorie finalizzate alla concessione diretta o tramite l'INPS di tutte le provvidenze economiche indicate nel presente sub obiettivo .

<p>Obiettivo operativo 4.6. Assicurare gli inserimenti in centri diurni e in strutture residenziali.</p> <p>23 Obiettivo esecutivo 4.6. “Inserimento di adulti a rischio di esclusione in strutture semi residenziali o residenziali”.</p> <p>Punteggio massimo 20 – Punteggio totalizzato __</p> <p>Sub. 4.6.1. Progetti autonomia adulti. (...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell’azione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Calandri, Cavallero, D’Antuono, Piola, Maritano, Riggio: operare secondo le specifiche dell’azione. Assicurare la presa in carico delle situazioni gravemente compromesse, in collaborazione con i servizi comunali e specialistici Asl ove necessario (in particolare il Sert ed il Dipartimento di salute mentale) per la progettualità a favore delle persone. Partecipare - ove richiesto - alle commissioni comunali abitative al fine di fornire informazioni ed aggiornamenti su casi seguiti. Collaborazione con l’area Minori nella presa in carico di donne vittime di maltrattamenti in presenza di figli minori, o presa in carico diretta in caso di persone adulte senza figli.</li> </ul> <p>(...)</p>	<p>Obiettivo operativo 4.6. Assicurare gli inserimenti in centri diurni e in strutture residenziali.</p> <p>23 Obiettivo esecutivo 4.6. “Inserimento di adulti a rischio di esclusione in strutture semi residenziali o residenziali”.</p> <p>Punteggio massimo 20 – Punteggio totalizzato __</p> <p>Sub. 4.6.1. Progetti autonomia adulti. (...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell’azione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Calandri, Cavallero, D’Antuono, Piola, Maritano, Riggio, <b>Sciuto</b>: operare secondo le specifiche dell’azione. Assicurare la presa in carico delle situazioni gravemente compromesse, in collaborazione con i servizi comunali e specialistici Asl ove necessario (in particolare il Sert ed il Dipartimento di salute mentale) per la progettualità a favore delle persone. Partecipare - ove richiesto - alle commissioni comunali abitative al fine di fornire informazioni ed aggiornamenti su casi seguiti. Collaborazione con l’area Minori nella presa in carico di donne vittime di maltrattamenti in presenza di figli minori, o presa in carico diretta in caso di persone adulte senza figli.</li> </ul> <p>(...)</p>
<p>Missione 12. Programma 5. Interventi per minori e famiglie.</p> <p><u>Centro di Responsabilità: Direttore Area Minori e Famiglie Dott.ssa Valentina Rosina</u></p>	<p>Missione 12. Programma 5. Interventi per minori e famiglie.</p> <p><u>Centro di Responsabilità: Direttore Area Minori e Famiglie Dott.ssa Valentina Rosina <b>fino dal 20.5.2019 – dott.ssa Elena Galetto dal 21.5.2019</b></u></p>

<p>Obiettivo operativo 5.2. – Assicurare il servizio di Assistenza sociale professionale .</p> <p>25 Obiettivo esecutivo 5.2. “Attività di valutazione e progettazione per minori e famiglie”</p> <p>Punteggio massimo 20 – Punteggio totalizzato __</p> <p>Sub. 5.2.1. Prevenzione e rilevazione maltrattamenti su minori.</p> <p>(...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell’azione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Celestino, Gabbia, Masturzo, Mazza, Paschetta, Vaio: operare secondo le specifiche indicate nella descrizione dell’azione, svolgendo anche funzione di referente per le scuole del territorio, con le quali instaurare un rapporto privilegiato, secondo la suddivisione stabilita ad inizio anno.</li> </ul> <p>(...)</p>	<p>Obiettivo operativo 5.2. – Assicurare il servizio di Assistenza sociale professionale .</p> <p>25 Obiettivo esecutivo 5.2. “Attività di valutazione e progettazione per minori e famiglie”</p> <p>Punteggio massimo 20 – Punteggio totalizzato __</p> <p>Sub. 5.2.1. Prevenzione e rilevazione maltrattamenti su minori.</p> <p>(...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell’azione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Celestino (fino al 31.5), Gabbia, Masturzo, Mazza, Paschetta, Vaio, <b>Gagliardi (dal 17.6)</b>: operare secondo le specifiche indicate nella descrizione dell’azione, svolgendo anche funzione di referente per le scuole del territorio, con le quali instaurare un rapporto privilegiato, secondo la suddivisione stabilita ad inizio anno.</li> </ul> <p>(...)</p>
<p>Sub. 5.2.2. Sostegno e protezione donne vittime di violenza con figli minori.</p> <p>(...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell’azione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Celestino, Gabbia, Masturzo, Mazza, Paschetta, Seniga,Vaio: operare secondo le specifiche indicate nella descrizione dell’azione</li> </ul> <p>(...)</p>	<p>Sub. 5.2.2. Sostegno e protezione donne vittime di violenza con figli minori.</p> <p>(...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell’azione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Celestino (fino al 31.5), Gabbia, Masturzo, Mazza, Paschetta, Seniga,Vaio, <b>Gagliardi (dal 17.6)</b>: operare secondo le specifiche indicate nella descrizione dell’azione</li> </ul> <p>(...)</p>
<p>Sub. 5.2.3 Centro per la famiglia e la mediazione familiare.</p> <p>(...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell’azione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Celestino, Gabbia, Masturzo, Mazza, Paschetta, Vaio : operare secondo le specifiche indicate nella descrizione dell’azione.</li> </ul> <p>(...)</p>	<p>Sub. 5.2.3 Centro per la famiglia e la mediazione familiare.</p> <p>(...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell’azione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Celestino (fino al 31.5) Gabbia, Masturzo, Mazza, Paschetta, Vaio, <b>Gagliardi (dal 17.6)</b>: operare secondo le specifiche indicate nella descrizione dell’azione.</li> </ul> <p>(...)</p>

<p>Sub. 5.2.4. Raccordi con il volontariato. (...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell'azione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Celestino, Gabbia, Masturzo, Mazza, Pallottino, Paschetta, Vaio, Seniga: operare secondo le specifiche indicate nella descrizione dell'azione.</li> </ul>	<p>Sub. 5.2.4. Raccordi con il volontariato. (...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell'azione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Celestino (fino al 31.5), Gabbia, Masturzo, Mazza, Pallottino, Paschetta, Vaio, <b>Gagliardi (dal 17.6)</b>, Seniga: operare secondo le specifiche indicate nella descrizione dell'azione.</li> </ul>
<p>Obiettivo operativo 5.3 – Assicurare Assistenza economica ed esenzione dalla partecipazione alla spesa sanitaria. 26 Obiettivo esecutivo 5.3. “Assistenza economica ed esenzione dalla partecipazione alla spesa sanitaria minori e loro famiglie”. Punteggio massimo 20 – Punteggio totalizzato __ Sub. 5.3.1. Assistenza economica. (...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell'azione:</p> <p>Celestino, Gabbia, Masturzo, Mazza, Paschetta, Seniga, Vaio : operare secondo le specifiche indicate nella descrizione dell'azione. Produzione delle relazioni sociali in raccordo con gli operatori individuati dall'Area Adulti preposti alla raccolta ed istruttoria delle domande di assistenza, secondo le modalità e le tempistiche previste dal Regolamento consortile; all'utilizzo della banca dati Agenzia delle Entrate e INPS per i necessari controlli, secondo le linee previste dalla convenzione con l'Istituto, alla predisposizione degli atti per la corretta erogazione dei mandati, in collaborazione con l'Area Risorse e Staff, alla puntuale archiviazione delle pratiche di dinieghi e sospensioni con monitoraggio delle tempistiche previste dal Regolamento consortile. In collaborazione con l'Area Adulti attuazione del REI, attraverso la predisposizione dei progetti individuali per le persone in carico al servizio, la partecipazione alle equipe multidisciplinari per la definizione dei progetti, la firma dei progetti con i beneficiari e le successive verifiche in itinere degli accordi sottoscritti, nel rispetto dei tempi indicati dalle linee guida ministeriali. (...)</p>	<p>Obiettivo operativo 5.3 – Assicurare Assistenza economica ed esenzione dalla partecipazione alla spesa sanitaria. 26 Obiettivo esecutivo 5.3. “Assistenza economica ed esenzione dalla partecipazione alla spesa sanitaria minori e loro famiglie”. Punteggio massimo 20 – Punteggio totalizzato __ Sub. 5.3.1. Assistenza economica. (...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell'azione:</p> <p>Celestino (fino al 31.5), Gabbia, Masturzo, Mazza, Paschetta, Seniga, Vaio, <b>Gagliardi (dal 17.6)</b> : operare secondo le specifiche indicate nella descrizione dell'azione. Produzione delle relazioni sociali in raccordo con gli operatori individuati dall'Area Adulti preposti alla raccolta ed istruttoria delle domande di assistenza, secondo le modalità e le tempistiche previste dal Regolamento consortile; all'utilizzo della banca dati Agenzia delle Entrate e INPS per i necessari controlli, secondo le linee previste dalla convenzione con l'Istituto, alla predisposizione degli atti per la corretta erogazione dei mandati, in collaborazione con l'Area Risorse e Staff, alla puntuale archiviazione delle pratiche di dinieghi e sospensioni con monitoraggio delle tempistiche previste dal Regolamento consortile. In collaborazione con l'Area Adulti attuazione del REI, attraverso la predisposizione dei progetti individuali per le persone in carico al servizio, la partecipazione alle equipe multidisciplinari per la definizione dei progetti, la firma dei progetti con i beneficiari e le successive verifiche in itinere degli accordi sottoscritti, nel rispetto dei tempi indicati dalle linee guida ministeriali. (...)</p>

<p>Obiettivo operativo 5.4. Assicurare il servizio di Assistenza domiciliare e personale autogestita.  27 Obiettivo esecutivo 5.4. “Assistenza domiciliare appaltata e personale autogestita”.  Punteggio massimo 20 – Punteggio totalizzato __  Sub. 5.4.1. Fornitura del servizio di assistenza domiciliare.  (...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell’azione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Celestino, Gabbia, Masturzo, Mazza, Paschetta, Seniga, Vaio : operare secondo le specifiche indicate nella descrizione dell’azione</li> </ul> <p>(...)</p>	<p>Obiettivo operativo 5.4. Assicurare il servizio di Assistenza domiciliare e personale autogestita.  27 Obiettivo esecutivo 5.4. “Assistenza domiciliare appaltata e personale autogestita”.  Punteggio massimo 20 – Punteggio totalizzato __  Sub. 5.4.1. Fornitura del servizio di assistenza domiciliare.  (...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell’azione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Celestino (fino al 31.5), Gabbia, Masturzo, Mazza, Paschetta, Seniga, Vaio, <b>Gagliardi (dal 17.6)</b> : operare secondo le specifiche indicate nella descrizione dell’azione (...)</li> </ul>
<p>Obiettivo operativo 5.5. Assicurare gli interventi per minori ed incapaci in collaborazione con l’Autorità giudiziaria.  28 Obiettivo esecutivo 5.5. “Attività di pubblica tutela ed interventi per minori in rapporto con l’Autorità giudiziaria incluse adozioni”.  Punteggio massimo 20 – Punteggio totalizzato __</p> <p>Sub. 5.5.1. Interventi per minori nell’ambito di rapporti con L’Autorità giudiziaria.  (...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell’azione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Celestino, Gabbia, Masturzo, Mazza, Paschetta, Seniga, Vaio: operare secondo le specifiche indicate nella descrizione dell’azione. Utilizzo regolare del registro REGINDE, anche per il deposito delle relazioni sociali, secondo il nuovo processo civile telematico, verso gli Uffici Giudiziari che si sono adeguati a tale normativa.</li> </ul> <p>(...)</p>	<p>Obiettivo operativo 5.5. Assicurare gli interventi per minori ed incapaci in collaborazione con l’Autorità giudiziaria.  28 Obiettivo esecutivo 5.5. “Attività di pubblica tutela ed interventi per minori in rapporto con l’Autorità giudiziaria incluse adozioni”.  Punteggio massimo 20 – Punteggio totalizzato __</p> <p>Sub. 5.5.1. Interventi per minori nell’ambito di rapporti con L’Autorità giudiziaria.  (...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell’azione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Celestino (fino al 31.5), Gabbia, Masturzo, Mazza, Paschetta, Seniga, Vaio, <b>Gagliardi (dal 17.6)</b>: operare secondo le specifiche indicate nella descrizione dell’azione. Utilizzo regolare del registro REGINDE, anche per il deposito delle relazioni sociali, secondo il nuovo processo civile telematico, verso gli Uffici Giudiziari che si sono adeguati a tale normativa.</li> </ul> <p>(...)</p>



<p>Obiettivo operativo 5.6. Assicurare l'assistenza educativa individuale.</p> <p>29 Obiettivo esecutivo 5.6. "Assistenza e sostegno educativo individuale e negli incontri mediati".</p> <p>Punteggio massimo 20 – Punteggio totalizzato __</p> <p>Sub. 5.6.1. Assistenza educativa.</p> <p>(...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell'azione:</p> <p>Celestino, Gabbia, Masturzo, Mazza, Paschetta, Vaio: operare secondo le specifiche indicate nella descrizione dell'azione</p> <p>(...)</p>	<p>Obiettivo operativo 5.6. Assicurare l'assistenza educativa individuale.</p> <p>29 Obiettivo esecutivo 5.6. "Assistenza e sostegno educativo individuale e negli incontri mediati".</p> <p>Punteggio massimo 20 – Punteggio totalizzato __</p> <p>Sub. 5.6.1. Assistenza educativa.</p> <p>(...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell'azione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Celestino (fino al 31.5), Gabbia, Masturzo, Mazza, Paschetta, Vaio, <b>Gagliardi (dal 17.6):</b> operare secondo le specifiche indicate nella descrizione dell'azione.</li> </ul> <p>(...)</p>
<p>Obiettivo operativo 5.7. Promuovere e gestire gli affidamenti educativi diurni e residenziali di minori .</p> <p>30 Obiettivo esecutivo 5.7. "Affidamenti diurni e residenziali di minori "</p> <p>Punteggio massimo 20 – Punteggio totalizzato __</p> <p>Sub. 5.7.1. Promozione e gestione affidamenti educativi di minori.</p> <p>(...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell'azione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Celestino, Gabbia, Masturzo, Mazza, Paschetta, Vaio : operare secondo le specifiche indicate nella descrizione dell'azione;</li> </ul> <p>(...)</p>	<p>Obiettivo operativo 5.7. Promuovere e gestire gli affidamenti educativi diurni e residenziali di minori .</p> <p>30 Obiettivo esecutivo 5.7. "Affidamenti diurni e residenziali di minori "</p> <p>Punteggio massimo 20 – Punteggio totalizzato __</p> <p>Sub. 5.7.1. Promozione e gestione affidamenti educativi di minori.</p> <p><b>Obiettivo comprendente nuove attività da finanziare ai sensi dell'art. 67, c5 lett b) CCNL 21.5.2018 – scheda n. 7</b></p> <p>(...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell'azione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Celestino (fino al 31.5), Gabbia, Masturzo, Mazza, Paschetta, Vaio, <b>Gagliardi (dal 17.6):</b> operare secondo le specifiche indicate nella descrizione dell'azione;</li> </ul> <p>(...)</p>

<p>Obiettivo operativo 5.8. Assicurare gli inserimenti in centri diurni e in strutture residenziali.</p> <p>31 Obiettivo esecutivo 5.8. “Inserimento di minori in strutture semi residenziali o residenziali ”.</p> <p>Punteggio massimo 20 – Punteggio totalizzato __</p> <p>Sub. 5.8.1. - Inserimenti di minori in centri diurni (...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell’azione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Celestino, Gabbia, Masturzo, Mazza, Paschetta, Vaio: operare secondo le specifiche indicate nella descrizione dell’azione;</li> </ul> <p>(...)</p>	<p>Obiettivo operativo 5.8. Assicurare gli inserimenti in centri diurni e in strutture residenziali.</p> <p>31 Obiettivo esecutivo 5.8. “Inserimento di minori in strutture semi residenziali o residenziali ”.</p> <p>Punteggio massimo 20 – Punteggio totalizzato __</p> <p>Sub. 5.8.1. - Inserimenti di minori in centri diurni</p> <p>Obiettivo comprendente nuove attività da finanziare ai sensi dell’art. 67, c5 lett b) CCNL 21.5.2018 – scheda n. 6 (...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell’azione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Celestino (fino al 31.5), Gabbia, Masturzo, Mazza, Paschetta, Vaio, <b>Gagliardi (dal 17.6)</b>: operare secondo le specifiche indicate nella descrizione dell’azione;</li> </ul> <p>(...)</p>
<p>Sub. 5.8.2. Inserimenti di minori in comunità residenziali.</p> <p>(...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell’azione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Celestino, Gabbia, Masturzo, Mazza, Paschetta, Seniga, Vaio: operare secondo le specifiche indicate nella descrizione dell’azione;</li> </ul> <p>(...)</p>	<p>Sub. 5.8.2. Inserimenti di minori in comunità residenziali.</p> <p>(...)</p> <p>Individuazione dei gruppi/individui preposti alla realizzazione dell’azione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Celestino (fino al 31.5), Gabbia, Masturzo, Mazza, Paschetta, Seniga, Vaio, <b>Gagliardi (dal 17.6)</b>: operare secondo le specifiche indicate nella descrizione dell’azione;</li> </ul> <p>(...)</p>