CONSORZIO OVEST SOLIDALE
Comuni di Collegno Grugliasco Rivoli Rosta e Villarbasse

Allegato A) alla Determinazione del Direttore Generale n. 136 del 17/05/2021

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Marco FORMATO)
Firmato in originale

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Procedura per affidamento del servizio biennale di assistenza domiciliare per cittadini residenti nell'ambito territoriale del Consorzio Ovest Solidale dei Comuni di Collegno, Grugliasco, Rivoli, Rosta e Villarbasse

CUP: In fase di acquisizione
CIG:8734542414

Sommario

Art. 1 – Oggetto e natura dell'appalto 3

Art. 2 – Durata, tempi di realizzazione e facoltà di rinnovo espresso 3

Art. 3 – Valore dell'appalto – importo a base di gara 3

Art. 4 – Articolazione e modalità operative di svolgimento del servizio 3

Art. 5 –Personale impiegato 8

Art. 6 – Caratteristiche del personale impiegato 10

Art. 7 – Registrazione e rendicontazione degli interventi 11

Art. 8 – Procedura di gara e soggetti invitati a partecipare 12

Art. 9 – Criteri di aggiudicazione e attribuzione punteggi 13

Art. 10 – Oneri a carico del soggetto affidatario 16

Art. 12 - Rispetto delle normative vigenti 18

Art. 13 – Cauzione provvisoria 18

Art. 14 – Cauzione definitiva 18

Art. 15 – Stipula del contratto e consegna del servizio 18

Art. 16 – Variazioni qualitative e quantitative delle prestazioni contrattuali 18

Art. 17 – Responsabile del Procedimento 18

Art. 18 – Modalità di pagamento 19

Art. 19 - Divieto di subappalto e cessione 19

Art. 20 – Trattamento dei dati 19

Art. 21 - Disposizioni in materia di sicurezza 21

Art. 22 - Risoluzione del contratto 21

Art. 23 - Clausola risolutiva espressa 21

Art. 24 - Osservanza di leggi e regolamenti 22
Art. 25 - Sanzioni e penali 22
Art. 26 - Spese imposte e tasse 23
Art. 27 - Controversie 23
Art. 28 – Norma di rinvio 23

Art. 1 – Oggetto e natura dell'appalto

Il presente capitolato concerne l'affidamento da parte del Consorzio Ovest Solidale del **servizio di Assistenza Domiciliare rivolto ai cittadini residenti nell'ambito territoriale di Grugliasco, Collegno, Rivoli, Rosta e Villarbasse.**

L'appalto ha per oggetto la gestione del servizio di assistenza domiciliare, che viene inteso come una risposta territoriale a sostegno delle persone in condizioni di ridotta autonomia per problematiche sociali e/o sanitarie. In conformità con la normativa vigente e con il proprio programma di intervento, il Consorzio Ovest Solidale considera prioritaria la progettazione e l'attivazione di servizi finalizzati alla permanenza al domicilio delle persone con ridotta autonomia, articolando progetti individualizzati di intensità variabile, fatte salve le competenze sanitarie in materia. I servizi di assistenza domiciliare oggetto del presente capitolato sono finalizzati a fornire un sostegno alle persone in difficoltà, ai loro familiari, ai care giver e/o alla parziale sostituzione in caso di assenza degli stessi.

Art. 2 – Durata, tempi di realizzazione e facoltà di rinnovo espresso

La durata del contratto di affidamento del servizio - oggetto del presente capitolato - sarà pari a 24 mesi a decorrere dalla data di stipula contrattuale o dalla data di sottoscrizione - da parte del RUP e del legale rappresentante del soggetto aggiudicatario - del verbale di consegna anticipata del servizio sotto riserva di legge.

Ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.lgs. 50/2016 la durata del contratto potrà essere prorogata per il tempo strettamente necessario per esperire e concludere una nuova gara per l'affidamento della fornitura/servizio in oggetto.

Ai sensi dell'articolo 106, c. 12, del D. Lgs. 50/2016, la stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario.

Art. 3 – Valore dell'appalto – importo a base di gara

Il valore complessivo dell'appalto per il periodo considerato è pari ad € 666.430,00 oltre Iva di legge. Ai sensi dell'art.23, comma 16 del Dlgs 50/2016, l'importo della manodopera posto a base di gara è stimato in € 596.940,00.

Gli importi si intendono comprensivi di ogni obbligo ed onere che gravi sull'impresa affidataria, a qualunque titolo, per l'esecuzione del servizio.

Art. 4 – Articolazione e modalità operative di svolgimento del servizio

Per l'espletamento dei servizi e delle prestazioni contrattuali richieste, l'Impresa Aggiudicataria (I.A.) dovrà provvedere con propria organizzazione e proprio personale all'esecuzione integrata delle prestazioni più avanti descritte, assumendosi in proprio tutte le responsabilità attinenti alla mancata, parziale o inadeguata esecuzione delle stesse.

La finalità è quella di realizzare un efficace sistema di interventi di sostegno alle persone o alle famiglie che, per particolari contingenze, si trovino in condizioni di fragilità sociale. Le prestazioni in oggetto sono finalizzate al recupero, mantenimento e sviluppo dell'autonomia del soggetto, nel rispetto della centralità del soggetto medesimo.

Il servizio sarà organizzato sulla base di un progetto assistenziale-gestionale specifico e dovrà essere svolto in maniera continuativa da personale qualificato, secondo piani di lavoro concordati con il Consorzio.

4.1 *Descrizione del servizio e destinatari*

Finalità prioritaria degli interventi è mantenere le persone nel loro ambiente di vita e di relazione, in condizioni di massima autonomia e benessere possibili, riducendo i rischi di istituzionalizzazione e di marginalità. Indispensabile è lo stretto raccordo dei servizi con le reti di aiuto familiari, parentali e territoriali, attivando tutte le collaborazioni utili a fornire progetti integrati di aiuto, contribuendo a ricostruire i legami sociali per coloro che, a causa di malattia o difficoltà soggettive si trovano a vivere in condizioni di isolamento.

Il complesso delle prestazioni domiciliari è rivolto prioritariamente a: anziani in condizioni di ridotta autonomia e/o non autosufficienza; persone, minori e adulte, affette da patologie croniche invalidanti, che determinano limitazioni della loro autonomia; persone colpite da minorazione fisica; persone colpite da minorazione di natura intellettiva e/o fisica, anche associata a disturbi del comportamento e relazionali non prevalenti, in genere non inseribili nel mondo del lavoro; minori e loro famiglie e adulti in difficoltà per i quali l'intervento domiciliare si configura come uno strumento del servizio sociale, finalizzato alla realizzazione di un più complesso progetto di aiuto concordato con la persona/nucleo familiare; soggetti sottoposti a misure di protezione da parte dell'Autorità Giudiziaria, attribuite in titolarità al Consorzio; progetti d'urgenza per casi ad elevata complessità in attesa della valutazione delle competenti commissioni aziendali dell'ASL, in particolare per le situazioni che possono prefigurare segnalazioni all'Autorità Giudiziaria per l'attivazione di misure di protezione.

Le prestazioni dovranno essere svolte di norma presso il domicilio dell'assistito o presso strutture educative, ricreative, di accoglienza o altri luoghi indicati nel progetto individualizzato predisposto dall'operatore sociale referente. Per particolari esigenze potrà essere richiesta la prestazione dell'attività anche al di fuori del territorio consortile.

Verrà attribuita altresì rilevanza alla disponibilità a collaborare con il Consorzio in merito ad ulteriori eventuali progetti avviati nell'ambito dello sviluppo di comunità e promozione della salute.

4.2 Interventi su destinatari beneficiari di Reddito di Cittadinanza e/o equiparabili

Le prestazioni oggetto del servizio rivolte a persone appartenenti a nuclei familiari beneficiari di Reddito di Cittadinanza o ad essi assimilabili in base a quanto definito dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali saranno finanziate con i fondi di cui al D-Lgs 147/2017 Fondo Povertà Quota 2020 e le relative spese potranno essere rendicontate nell'ambito dei suddetti fondi.

4.3. *Attivazione, realizzazione e chiusura degli interventi*

La presa in carico delle situazioni descritte prevede quale metodo di lavoro l'utilizzo del Piano Assistenziale Individualizzato (PAI) come strumento che a partire dalla rilevazione dei bisogni della persona, per la quale si attiva il servizio, configura obiettivi, tipologia e frequenza degli interventi, modalità di verifica. Il PAI viene redatto in collaborazione tra tutti i soggetti coinvolti nel progetto

di aiuto: interessato, famiglia, servizi sociali e rete di sostegno, e deve essere periodicamente aggiornato.

Di seguito i percorsi di attivazione degli interventi previsti relativi alle professionalità individuate:

- L'assistente sociale o educatore responsabile del caso redige una scheda di segnalazione in cui è riassunto il progetto (PAI), con la domanda di intervento debitamente sottoscritta dalla persona interessata. La scheda verrà validata dal Direttore di Area competente e da questo trasmessa al Coordinatore del Servizio Domiciliare per l'attivazione degli interventi, corredata da tutta la documentazione necessaria e da comunicazione inerente la ripartizione del costo degli interventi tra il beneficiario ed il Consorzio per la relativa fatturazione.
- Il coordinatore del servizio dovrà prendere contatti con l'operatore di riferimento al fine di definire l'avvio del progetto. L'Impresa Aggiudicataria (I.A) dovrà attivare gli interventi richiesti di norma entro 10 giorni lavorativi dalla segnalazione, salvo situazioni di urgenza per le quali il Consorzio potrà richiedere immediato avvio. L'avvio degli interventi dovrà essere comunicato in forma scritta al Direttore di Area richiedente.
- Il coordinatore dovrà informare tempestivamente l'assistente sociale/educatore di riferimento di ogni variazione rilevata nel caso e contribuire alla ridefinizione del PAI. Dovrà altresì produrre a scadenza di progetto o in caso di variazioni significative della situazione, relazione di aggiornamento e monitoraggio.

Spetta in ogni caso all'assistente sociale/educatore, responsabile del progetto, disporre, in accordo con il beneficiario/familiari e dopo confronto con il coordinatore del servizio, la chiusura degli interventi.

L'I.A. dovrà produrre a scadenza di progetto o in caso di variazioni significative della situazione, relazione di aggiornamento e monitoraggio.

L'I.A. deve effettuare la rilevazione degli interventi svolti, attraverso scheda dei passaggi controfirmata dal beneficiario/suoi familiari conservando tali materiali che possono essere richiesti in visione dai responsabili del Consorzio in ogni momento.

Agli utenti che in ragione delle loro condizioni economiche, non sono in grado di provvedere – in tutto od in parte – al pagamento delle prestazioni poste a loro carico, il Consorzio provvede ad erogare una quota di integrazione – fatto salvo le situazioni di cui al punto 4.1.1- il cui valore è determinato sulla base dei criteri fissati dal "Regolamento su criteri di erogazione di contributi economici a sostegno della lungoassistenza domiciliare di persone non autosufficienti e per la determinazione del valore dei Buoni di servizio dell'assistenza domiciliare consortile" approvato dall'Assemblea Consortile del Consorzio CISAP (ora Consorzio Ovest Solidale) con delibera 14 del 18/12/2009 e parzialmente modificato con delibera 6 del 27/5/2010.

Tale integrazione verrà fatturata dall'I.A. direttamente al Consorzio.

4.4 ***Modalità di erogazione del servizio***

L'IA dovrà programmare gli interventi secondo modalità flessibili, in particolare per quanto riguarda le fasce orarie di servizio ed adeguate alle esigenze degli utenti cui va data garanzia di continuità del servizio stesso.

Al fine di garantire l'indispensabile continuità nel rapporto con l'utenza, l'impresa aggiudicataria è impegnata ad organizzare i turni di lavoro in modo da assicurare, di norma, un rapporto personalizzato e la minor rotazione possibile di personale al domicilio dell'assistito.

Gli interventi devono essere erogati nel massimo rispetto per le persone beneficiarie e rispettando i progetti validati dai servizi di riferimento. Il progetto di servizio prevede interventi per i 12 mesi dell'anno, assicurando in particolare adeguati standard nei mesi estivi, nei sei giorni settimanali dal lunedì al sabato, compresi i prefestivi e nella fascia oraria 7.00 - 21.00. Possono essere richiesti interventi notturni (21.00 - 7.00) e festivi, sia programmati che in casi d'emergenza.

Sono previsti interventi a cadenza quotidiana o plurigiornaliera.

L'I.A. dovrà articolare i progetti di intervento in idonei programmi operativi la cui gestione è affidata *in toto* all'aggiudicatario, che diventa il punto di riferimento per le persone interessate, per i loro familiari, per le reti territoriali di supporto e per i servizi sociali e sanitari, ai quali è tenuto a segnalare ogni ulteriore bisogno rilevato dagli operatori addetti nelle situazioni seguite, proponendo le necessarie modifiche del PAI.

Non è autorizzata alcuna prosecuzione tacita degli interventi oltre la scadenza dei progetti.

Il coordinatore del servizio dovrà essere reperibile quotidianamente - (compresi i giorni festivi qualora il servizio sia attivo) - e l'impresa dovrà comunicare i recapiti per gli scambi informativi. Il coordinatore risponderà dell'organizzazione complessiva del servizio nei confronti dell'utenza seguita e dei servizi coinvolti. Per ogni persona in carico deve essere tenuta ed aggiornata la "cartella utente", che conterrà copia del PAI e di tutta la documentazione utile all'intervento.

L'I.A. è responsabile anche della gestione reclami fornendo eventualmente al consorzio tutti i chiarimenti richiesti. Sono a carico dell'I.A., intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri ed i rischi relativi alla prestazione dei servizi oggetto del capitolato, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque , opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi gli oneri fiscali, le imposte e le tasse, gli oneri per la sicurezza, gli eventuali oneri relativi alle spese di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione del servizio limitatamente al territorio della provincia di Torino.

4.5 Tipologia degli interventi richiesti

L'I.A. dovrà garantire i seguenti interventi:

- Per quanto riguarda l'attività dell'OSS, quelli previsti dal suo profilo professionale come indicato dalla normativa vigente: cura, igiene e mobilizzazione della persona, preparazione e somministrazione dei pasti, aiuto nell'assunzione di farmaci e nelle medicazioni, rilevazione parametri segni vitali, cura delle condizioni igieniche del contesto abitativo e/o supporto della persona nella cura delle stesse, svolgimento di pratiche amministrative, accompagnamento, anche mediante idoneo mezzo di trasporto, a presidi e/o servizi nell'ambito consortile, effettuazione della spesa, tenuta dei contatti con il medico di medicina generale, coordinamento operativo con gli operatori sociali e/o sanitari del caso, con i familiari e con la rete di aiuto, aiuto nell'accesso alle risorse ed ai servizi presenti sul territorio, anche per favorire la socializzazione, collaborazione ad attività di custodia; gli interventi potranno essere attuati sia in contesti domiciliari sia in situazioni di ricovero temporaneo in presidi sanitari o socio-sanitari;

- per quanto riguarda l'attività dell'Assistente Familiare, gli interventi di sostegno previsti nel suo profilo professionale, da attuarsi sia in contesti domiciliari sia in situazioni di ricovero temporaneo in presidi sanitari o socio-sanitari;

- per quanto riguarda l'attività della Colf, gli interventi di manutenzione ordinaria dell'ambiente di vita da effettuarsi anche con l'uso di macchinari;

- rispetto al servizio pasti a domicilio, si intende il ritiro pasti caldi, acquistati tramite ticket, dalla mensa pubblica o dagli esercizi convenzionati e la consegna a domicilio, per cittadini fisicamente non autonomi, da effettuarsi con idoneo mezzo di trasporto e adeguati contenitori atti a garantire la conservazione e l'igiene degli alimenti nel rispetto delle disposizioni del D. Lgs 26.5.1997 n. 155, con disponibilità ad effettuare il servizio nei giorni lavorativi ed eventualmente nei festivi;

- il servizio di telesoccorso è comprensivo della fornitura e dell'installazione a domicilio delle necessarie apparecchiature.

Particolare attenzione verrà data:

- alla realizzazione del progetto consortile di "Pronto Intervento-Antenne Sociali", mediante interventi estemporanei e di breve durata, finalizzati alla presa in carico di situazioni di fragilità poco note al servizio, laddove sia però essenziale costruire un rapporto di fiducia, di supporto ed accompagnamento, finalizzato ad una presa in carico complessiva e maggiormente tutelante;

- alla realizzazione degli interventi assistenziali individuati nell'ambito del progetto INPS Home Care Premium;

- alla disponibilità a collaborare con il Consorzio in merito ad ulteriori eventuali progetti avviati nell'ambito dello sviluppo di comunità e promozione della salute;

- alla disponibilità a collaborare con il Consorzio mediante interventi specifici di supporto, monitoraggio ed individuazione di situazioni di rischio di maltrattamento ed abuso nei confronti di minori;

- alla collocazione di una sede dell'I.A nell'ambito del territorio consortile, volta anche a rappresentare un ulteriore punto d'accesso, informazione ed orientamento per la cittadinanza.

L' I.A. è tenuta ad eseguire tutte le prestazioni nel rispetto delle norme vigenti e secondo le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel capitolato e nel contratto.

L' I.A. si obbliga a osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e le prescrizioni legislative e regolamentari applicabili siano esse di carattere generale o specificamente inerenti al settore merceologico cui i servizi appartengono, ed in particolare quelle di carattere tecnico, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti, incluse quelle che dovessero essere emanate successivamente alla conclusione del Contratto.

Il fornitore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne il Consorzio da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza delle prescrizioni di cui al presente comma. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dall'obbligo di osservare le suddette prescrizioni, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del contratto, resteranno ad esclusivo carico del

fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale; l'I.A. non potrà, pertanto, avanzare pretesa di indennizzi e/o compensi a tale titolo nei confronti del Consorzio.

4.6 *Monte ore prestazionale presunto*

n. 12.000 ore annue (12 mesi) di operatore socio-sanitario
n. 1.000 ore annue (12 mesi) di assistente familiare
n. 2.000 ore annue (12 mesi) di colf
n. 3000 pasti annui (12 mesi) consegnati a domicilio (comprensivi della fornitura e della consegna)
n. 10 utenze mensili, per 12 mesi, del servizio di telesoccorso, comprensivo della fornitura e dell'installazione a domicilio delle necessarie apparecchiature
n. 345 ore annue (12 mesi) di un operatore socio-sanitario per attività nei giorni festivi o in orario notturno (21 – 7)

Il numero delle ore di servizio ha valore puramente indicativo, ai soli fini della formulazione dell'offerta e della determinazione della base d'asta, e non costituisce impegno per l'Ente appaltante, il quale potrà eventualmente rideterminare il fabbisogno orario, anche in considerazione di eventuali misure di sostegno a carattere regionale o nazionale di ci dovessero fruire gli utenti del servizio.
Il Consorzio, a seguito del mutamento dei presupposti normativi e/o economici in base ai quali il contratto di aggiudicazione è stato stipulato, si riserva inoltre la facoltà di apportare variazioni qualitative in relazione alla tipologia di prestazioni già svolte nell'ambito del servizio prestato, o variazioni quantitative fino all'aumento o diminuzione delle prestazioni entro il 20% del valore indicato.

Si precisa che l'offerta oraria formulata per i servizi di assistenza domiciliare dovrà essere omnicomprensiva di ogni onere connesso, nessuno escluso, e titolo esemplificativo e non esaustivo:

- tempi di spostamento degli operatori tra i diversi utenti del servizio;
- rimborsi chilometrici agli operatori per l'utilizzo della propria auto per esigenze di servizio;
- materiali necessari allo svolgimento delle attività, compresi i dispositivi di protezione individuale;
- coordinamento del servizio.

I servizi dovranno essere svolti in maniera continuativa da personale qualificato, secondo piani di lavoro concordati con il Consorzio.

Art. 5 –Personale impiegato

1. Le prestazioni oggetto del presente capitolato devono essere eseguite dall'I.A mediante personale assunto alle proprie dipendenze e regolarmente inquadrato, per trattamento

giuridico ed economico, nella propria mansione per il corretto svolgimento di tutte le attività rientranti nel servizio.

2. Tutto il personale addetto ai servizi deve possedere adeguata professionalità, conoscere ed osservare le norme relative alla rispettiva professione, le disposizioni del presente capitolato ed eventuali successivi disciplinanti il rapporto tra le parti, le norme di sicurezza e prevenzione degli infortuni sul lavoro e le norme in materia di protezione dei dati personali.
3. Tutto il personale deve tenere un comportamento professionalmente corretto ed attento nei confronti degli utenti del servizio.
4. L'I.A è tenuta alla massima vigilanza ed è responsabile del comportamento del personale addetto e di quanto attiene ai rapporti di collaborazione tra gli addetti, nonché tra il personale e tutti i soggetti a vario titolo interessati al servizio.
5. L'I.A deve assicurare al servizio personale avente i seguenti requisiti:
    - sana e robusta costituzione psico-fisica
    - possesso di patente di guida cat. B
    - età non inferiore ai 18 anni
    - cittadinanza italiana o di uno dei paesi dell'Unione Europea oppure, se avente cittadinanza di un paese che non aderisce all'Unione Europea, in regola con le vigenti norme in materia di immigrazione, titolarità di carta di soggiorno o permesso di soggiorno in corso di validità
    - possesso di un'adeguata conoscenza della lingua italiana, sia parlata che scritta, e delle norme deontologiche e delle leggi che regolano la professione in Italia
    - possesso dei titoli di studio e qualifiche prescritti all'art.6 del presente capitolato, in relazione alla specifica mansione assegnata; possesso della necessaria qualifica professionale e/o dei titoli comprovanti i requisiti professionali, culturali, di servizio se richiesti
    - assenza di condanne penali e/o carichi pendenti ostativi all'assunzione nella Pubblica Amministrazione.

6. Tutti i requisiti richiesti dovranno essere debitamente documentati;

7. Il personale impegnato nei servizi è tenuto - e l'I.A ne è responsabile:

- a mantenere il segreto d'ufficio su fatti e circostanze di cui sia venuto a conoscenza nell'espletamento dei propri compiti;
- ad osservare quanto previsto dal presente capitolato;
- ad esporre il tesserino di riconoscimento con indicazione di appartenenza all'I.A;
- a segnalare tempestivamente al Servizio Sociale consortile fatti o notizie di reato di cui venisse a conoscenza durante lo svolgimento del proprio servizio.

8. Qualora l'I.A utilizzi l'opera di volontari o di soggetti del servizio civile, è tenuta a farlo in un ruolo integrativo e non sostitutivo degli operatori professionali in servizio e:

- potrà impegnarli nella realizzazione degli obiettivi contenuti nei progetti;
- potrà consentire la partecipazione ai momenti di formazione ed aggiornamento rivolti al proprio personale;

- dovrà provvedere alla loro specifica copertura assicurativa;
- dovrà attenersi alla vigente normativa prevista per la categoria di appartenenza.

9. Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'art. 50 del D.lgs. 50/2016 e secondo le indicazioni contenute nella Delibera ANAC n. 114 del 13 febbraio 2019

Art. 6 – Caratteristiche del personale impiegato

L'I.A deve assicurare i servizi attraverso l'impiego di personale qualificato, in possesso dei seguenti titoli di studio:

1. Per i servizi di assistenza domiciliare l'I.A. dovrà impiegare personale in possesso dell'attestato regionale Operatori Socio Sanitari (OSS), come previsto dalla normativa vigente.
2. Gli interventi non professionali di sostegno e gli interventi di manutenzione ordinaria dell'ambiente di vita dovranno essere affidati, dall'I.A., ad operatori in possesso dei requisiti di cui all'art. 32, comma 6, della L.R. Piemonte n. 1/2004 (rispettivamente attestato di frequenza a corsi di "Tecniche di Sostegno alla Persona" e di "Elementi di Assistenza Familiare" nell'ambito dei corsi modulari OSS).
3. L'I.A. dovrà individuare un coordinatore responsabile dei servizi di assistenza domiciliare e della gestione di tutti i progetti in carico, con qualifica professionale di OSS, in possesso di esperienza professionale almeno triennale, maturata in attività di coordinamento di servizi di assistenza domiciliare.
4. L'I.A. dovrà assicurare il numero sufficiente di operatori, adeguato al corretto espletamento dei servizi richiesti, garantendo continuità di intervento e minor rotazione possibile degli operatori sulle situazioni in carico.
5. Tutti gli operatori devono essere maggiorenni e devono possedere adeguata formazione. Ad essi l'I.A. deve garantire, l'aggiornamento, la formazione permanente e la supervisione necessarie al corretto ed efficace svolgimento delle prestazioni.
6. L'Ente potrà offrire all'I.A. opportunità formative su tematiche oggetto del presente capitolato
7. E' fatto divieto assoluto al personale addetto all'assistenza di accettare alcuna forma di compenso di qualsiasi natura, da parte degli utenti. Gli operatori sono tenuti ad osservare un comportamento improntato alla massima correttezza professionale, rispettando rigorosamente il segreto professionale.
8. L'I.A si impegna ad assicurare la tempestiva sostituzione del personale in caso di assenza - dandone opportuna comunicazione preventiva al Consorzio – e il reintegro di eventuali cessazioni di servizio, con personale regolarmente assunto ed in possesso dei requisiti richiesti nel presente capitolato. Dovrà inoltre fornire, prima dell'immissione in servizio, i nominativi ed i curricula del personale da impiegare, anche per le sostituzioni ed i reintegri.

9. L'I.A. potrà accogliere persone in servizio civile e volontari in misura aggiuntiva rispetto al personale in servizio e previa autorizzazione del Consorzio. E' tenuta ad accogliere in tirocinio allievi di corsi destinati al conseguimento dei profili professionali attinenti il servizio, organizzando l'inserimento in modo che la presenza dei tirocinanti non intralci la normale attività di servizio e previo consenso degli utenti.

L'I.A. deve garantire la copertura assicurativa RC per il proprio personale

L'affidamento della gestione del servizio non instaura alcun rapporto di lavoro tra l'Ente e i singoli lavoratori e o i dipendenti della I.A.

Il personale impiegato deve essere di assoluta fiducia e di provata riservatezza, attenendosi scrupolosamente al segreto d'ufficio, impegnandosi a garantire riservatezza delle informazioni riguardanti gli utenti e gli interventi messi in atto a loro favore.

L'Ente ha la facoltà di chiedere, con specifica motivazione, l'allontanamento degli operatori nel caso di situazioni di disservizio.

Art. 7 – Registrazione e rendicontazione degli interventi

Il soggetto aggiudicatario dovrà essere dotato ed utilizzare un sistema per la rilevazione e registrazione informatizzata degli interventi di assistenza domiciliare effettuati.

Tale sistema deve avere le seguenti caratteristiche:

- rilevazione e registrazione informatizzata degli interventi domiciliari svolti dall'aggiudicatario, con riferimento al giorno, all'ora di inizio e all'ora di conclusione dell'intervento, alle prestazioni effettuate nonché al nominativo dell'operatore coinvolto; qualora l'intervento sia svolto da più operatori contemporaneamente tale circostanza deve essere riportata registrando l'intervento per ciascun operatore coinvolto segnalandolo come compresenza; con certezza oggettiva della riconducibilità della registrazione effettuata all'utente interessato e agli orari e giorni indicati;
- possibilità di estrarre ed esportare i dati analitici suddivisi per tipologia di servizi, di Operatore e tipologia di utenza, per consentire l'estrapolazione di dati utili per elaborazioni statistiche;
- possibilità di produrre report/output analitici, secondo codifiche definite dal Consorzio riferiti agli interventi realizzati, per ogni mese dell'anno, in favore dei singoli utenti del servizio;
- scheda riepilogativa delle ore complessivamente svolte nel mese precedente, incluse le ore dedicate alle riunioni, suddivisa per tipologia di utenza;
- programmazione settimanale dei piani di lavoro di ciascun operatore della ditta aggiudicataria;
- scheda riepilogativa dei Km percorsi fuori territorio provinciale, contenente data, nominativo del singolo utente, nominativo dell'operatore che ha svolto il servizio, luogo della missione, motivo della missione.

Per quanto riguarda le prestazioni oggetto del servizio rivolte a persone appartenenti a nuclei familiari beneficiari di Reddito di Cittadinanza, o ad essi assimilabili in base a quanto definito dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, finanziate con i fondi di cui al D-Lgs 147/2017

Fondo Povertà Quota 2020 il Consorzio potrà richiedere all'I.A. di registrare e rendicontare le attività svolte con specifiche modalità al fine di garantire il rispetto delle Linee Guida ministeriali per l'impiego della "Quota servizi del Fondo Povertà".

L'affidatario dovrà produrre apposite rendicontazioni delle attività svolte da trasmettere al Consorzio per le opportune verifiche per il tramite di posta elettronica entro il giorno 10 del mese successivo a quello di riferimento.

I report/output che dovranno essere inviati al Consorzio potranno essere, nel corso dell'appalto, adattati e diversamente definiti con il variare delle esigenze informative e/o informatiche del Consorzio. Gli eventuali oneri dell'adattamento tecnologico del sistema informatico del soggetto aggiudicatario saranno esclusivamente a suo carico.

Le suddette informazioni dovranno inoltre essere fornite con un formato compatibile con quelli utilizzati dal Consorzio

Ogni difficoltà determinata dall'indisponibilità dell'utente a garantire il corretto utilizzo degli strumenti di registrazione degli interventi deve essere prontamente segnalata al Consorzio, anche al fine di poterne tener conto nell'ambito dei controlli effettuati sull'esecuzione e sulla fatturazione degli interventi stessi.

L'eventuale sospensione dell'intervento a favore dell'utente (es. per ricoveri ospedalieri, sollievi, motivi personali, permanenza presso familiari…) verrà comunicata dal referente del Consorzio al coordinatore del soggetto aggiudicatario che interromperà l'erogazione del servizio e della fatturazione fino a nuova comunicazione.

Il Consorzio riconosce esclusivamente le ore di attività svolte a diretto beneficio dell'utente, salvo specifiche richieste da parte dei referenti del Consorzio

Art. 8 – Procedura di gara e soggetti invitati a partecipare

La presente procedura è aggiudicata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art .95 co. 3 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. come disposto dall'Ente Consorzio e sulla base della documentazione di gara e dei requisiti e criteri dallo stesso stabiliti, tramite RdO sul portale MEPA di Consip alla quale sono invitati gli operatori che hanno presentato manifestazione di interesse in risposta all' "Avviso pubblico per manifestazione di interesse finalizzata all'affidamento dell'*Appalto per affidamento servizio di assistenza domiciliare rivolto ai cittadini residenti nei comuni consortili (Collegno, Grugliasco, Rivoli, Rosta e Villarbasse)* **-** approvato con Determinazione del Consorzio Ovest Solidale) n. 113 del 28/04/2021 e che alla data della RDO risultino iscritti sulla Piattaforma MEPA al "Bando Servizi Sociali".

Sono inoltre previsti i seguenti requisiti di accesso alla gara in aggiunta a quelli obbligatori prescritti dal D. Lgs. n. 50/2016, che l'operatore deve possedere alla data di presentazione dell'offerta,

<u>Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83, comma 1 lett c) D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.)</u>

di aver svolto negli anni 2018-2019-2020 servizi di assistenza domiciliare per un importo non inferiore a euro 525.000,00;

<u>Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 1 lett b) D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.)</u>

- di avere un fatturato complessivo negli anni 2018-2019-2020 non inferiore all'importo della presente procedura pari e euro 666.430,00, determinato in ragione della specifica necessità di qualificazione del servizio atteso.

Art. 9 – Criteri di aggiudicazione e attribuzione punteggi

La presente procedura -come indicato nel punto precedente - è aggiudicata con procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e con criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La valutazione delle offerte sarà effettuata in base ai seguenti elementi:

- offerta qualitativa: fino ad un massimo di 70 punti
- offerta quantitativa: fino ad un massimo di 30 punti

PUNTEGGIO DA ASSEGNARE ALL'OFFERTA TECNICA (massimo 70 punti)

La valutazione dell'offerta tecnica avverrà sulla base della presentazione di un **Progetto Tecnico**, il quale – dopo una breve presentazione della struttura del soggetto concorrente - dovrà descrivere gli aspetti organizzativi e i flussi operativi atti a garantire migliori standard di servizio rispetto a quelli minimi richiesti.

L'offerta tecnica dovrà essere così articolata:

a) PROGETTO ASSISTENZIALE-GESTIONALE
b) GESTIONE DEL PERSONALE
c) PROPOSTE MIGLIORATIVE – servizi aggiuntivi non previsti –

Il Progetto Tecnico deve:

- essere redatto in lingua italiana;
- essere sottoscritto con firma digitale dalla persona che riveste la legale rappresentanza del concorrente (nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito: dal legale rappresentante di tutti i soggetti facenti parte del Raggruppamento; nel caso di raggruppamento già costituito: dal legale rappresentante dell'impresa mandataria; in caso di consorzio: dal legale rappresentante del consorzio);
- avere una lunghezza non superiore a 10 facciate (compreso l'indice) in formato A4 e carattere Times New Roman 12 punti, nel cui ambito eventuali tabelle potranno essere redatte in carattere inferiore.
- Essere corredato – quale appendice- dei curricula dell'organizzazione, degli operatori, e del coordinatore del servizio

Non è dovuto alcun compenso per l'elaborazione del progetto tecnico né è prevista la restituzione dello stesso ai soggetti non aggiudicatari.

La valutazione dell'offerta qualitativa prevede l'attribuzione dei punteggi sulla base dei criteri e degli indicatori sotto elencati:

	Elementi di valutazione	Condizioni tecniche offerte e criterio di attribuzione punteggio	Punteggio max
Offerta qualitativa	**1.Progetto assistenziale/gestionale**	Il concorrente dovrà descrivere il progetto assistenziale, declinato in modalità attuative per i rispettivi servizi. Il punteggio sarà attribuito in relazione alla completezza e realizzabilità dello stesso	**40**
	2.Gestione del personale	Il concorrente dovrà descrivere le modalità di gestione e organizzazione del personale, con particolare attenzione a: procedure di selezione ed addestramento, criteri per il contenimento del turn-over e per la sostituzione del personale, dotazioni al personale, formazione e supervisione. Il punteggio sarà attribuito in relazione alla migliore gestione e organizzazione del personale.	**15**
	3.Proposte migliorative senza oneri aggiuntivi	Il concorrente dovrà elencare le proposte migliorative, descrivere le modalità di realizzazione, in riferimento al progetto assistenziale/gestionale (a titolo di esempio: interventi sgombero locali, riparazioni di oggetti ed impianti ad uso domestico, interventi fuori territorio, ecc.) Tra gli aspetti innovativi cui sarà riconosciuto più alto punteggio, si individuano i seguenti con carattere di priorità: - sistema di rilevazione delle presenze a domicilio; - portale informativo con accesso via web per la gestione informatizzata degli accessi, delle prestazioni effettuate e delle osservazioni degli operatori che eseguono il servizio. Il punteggio sarà attribuito in relazione alle proposte migliorative ritenute realizzabili e coerenti con il progetto assistenziale/gestionale, agli aspetti innovativi.	**15**
	TOTALE Offerta qualitativa	**Somma dei punteggi precedenti**	**70**

Con riferimento all'offerta tecnica, è fissata una soglia minima di **45 punti** ed in caso di mancato superamento di tale soglia, non si procederà alla verifica dell'offerta economica ed il candidato verrà escluso dalla graduatoria finale.

PUNTEGGIO DA ASSEGNARE ALL'OFFERTA ECONOMICA (massimo 30 punti)

La valutazione dell'**offerta quantitativa** prevede l'attribuzione dei punteggi sulla base dei criteri e degli indicatori sotto elencati:

	Criteri	**Indicatori**	**Punteggio**
Offerta quantitativa	Prezzo	Prezzo complessivo offerto	30
	TOTALE Offerta quantitativa		**30**

Ai fini della valutazione dell'offerta economica si procederà secondo il criterio cd. della proporzionalità inversa (o interdipendente) da calcolato sul prezzo offerto.

Il massimo punteggio verrà attribuito al concorrente che avrà presentato il prezzo inferiore (offerta migliore).

Il punteggio per le altre imprese verrà valutato in modo inversamente proporzionale al prezzo offerto secondo la seguente formula:

Al ribasso (in funzione del prezzo): PEi = PEmax * (Pmin/Pi) dove:

- PEi: punteggio del concorrente i-esimo;

- PEmax: massimo punteggio attribuibile pari a 30;

- Pmin: prezzo più basso tra quelli offerti in gara;

- Pi: prezzo offerto dal concorrente i-esimo.

I punteggi relativi all'offerta economica saranno espressi in due decimali e saranno arrotondati all'unità superiore qualora l'eventuale terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

L'offerta economica dovrà contenere, per il periodo di affidamento, i seguenti valori (tutti i valori monetari a tali fini sono IVA esclusa):

1. l'offerta in cifre e in lettere del costo orario in euro dell'attività di un operatore socio-sanitario per il numero di ore (ai sensi dell'art. 4 del presente capitolato), ed il valore totale che si determina;
2. l'offerta in cifre e in lettere del costo orario in euro dell'attività di un assistente familiare per il numero di ore (ai sensi dell'art. 4 del presente capitolato), ed il valore totale che si determina;
3. l'offerta in cifre e in lettere del costo orario in euro dell'attività di una colf per il numero di ore (ai sensi dell'art. 4 del presente capitolato), ed il valore totale che si determina;

4. l'offerta in cifre e in lettere del costo singolo in euro di un pasto consegnato a domicilio (comprensivo della fornitura e della consegna) per il numero di pasti (ai sensi dell'art. 4 del presente capitolato), ed il valore totale che si determina;
5. l'offerta in cifre e in lettere del costo singolo in euro di un'utenza mensile del servizio di telesoccorso (comprensivo della fornitura e dell'installazione a domicilio delle necessarie apparecchiature) per il numero di utenze mensili (ai sensi dell'art. 4 del presente capitolato) per 24 mesi, ed il valore totale che si determina;
6. l'offerta in cifre e in lettere del costo orario in euro dell'attività di un operatore socio-sanitario per attività nei giorni festivi o in orario notturno (21 – 7) per il numero di ore (ai sensi dell'art. 4 del presente capitolato), ed il valore totale che si determina;

Il totale complessivo dell'offerta pari o in ribasso all'importo a base di gara espressa in cifre e in lettere, dovrà essere determinata dalla somma dei totali parziali da lett. a) a lett f).

In caso di presentazione di una sola offerta valida il Consorzio si riserva la facoltà di procedere o meno all'aggiudicazione.

La Stazione Appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 95, comma 12, del D. Lgs. 50/2016).

La Stazione Appaltante si riserva altresì la facoltà di annullare e/o revocare il bando di gara/lettera di invito, non aggiudicare e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo anche ai sensi dell'art. 1337 e 1338 del c.c. La Stazione Appaltante si riserva, inoltre, di non procedere all'aggiudicazione qualora, nelle more dello svolgimento della procedura di gara, Consip S.p.A. attivi una convenzione per un servizio/fornitura corrispondente a quello oggetto di affidamento ed avente parametri prezzo-qualità più convenienti.

In tal caso i concorrenti non hanno diritto a compensi, indennizzi, rimborsi o altro, tenuto conto che – ai sensi dell'art. 11, comma 6 – del D.L. 98/2011, convertito in legge 111/2011 – gli atti e i contratti posti in essere in violazione delle disposizioni sui parametri contenute nell'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999 n. 4888 sono nulli.

Risulterà aggiudicatario del servizio il soggetto che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo risultante dalla somma dei punteggi parziali relativa a ciascun elemento di giudizio.

In caso di offerte identiche si procederà a norma dell'art. 77 comma 2 R.D. 23/05/1924 n. 827.

L'aggiudicazione vincola immediatamente il concorrente aggiudicatario della gara, mentre l'amministrazione sarà impegnata definitivamente soltanto quando, a norma di legge, tutti gli atti conseguenti e necessari all'espletamento della gara avranno conseguito piena efficacia giuridica.

Art. 10 – Oneri a carico del soggetto affidatario

Sono a carico della impresa aggiudicataria, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali di cui al presente appalto, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi al servizio oggetto del contratto.

L'impresa aggiudicataria garantisce l'esecuzione delle prestazioni contrattuali nel rispetto di ogni normativa vigente in materia e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato, pena la risoluzione di diritto del contratto.

L'impresa aggiudicataria si obbliga a consentire al Consorzio di procedere in qualsiasi momento e anche senza preavviso alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

L'impresa aggiudicataria è l'esclusiva responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative alla tutela infortunistica e sociale degli addetti al servizio di cui al presente capitolato.

L'impresa dovrà osservare nei riguardi dei propri dipendenti: le leggi, i regolamenti e le disposizioni previste dai contratti collettivi nazionali di settore e negli accordi sindacali integrativi vigenti, nonché rispettare le norme in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D. Lgs. n. 81/2008 (Testo unico sulla sicurezza) e tutti gli adempimenti di legge previsti nei confronti dei lavoratori o soci.

È fatto carico alla stessa di dare piena attuazione nei riguardi del personale comunque da lei dipendente, agli obblighi retributivi e contributivi, alle assicurazioni obbligatorie ed a ogni altro patto di lavoro stabilito per il personale stesso.

L'impresa aggiudicataria sarà responsabile dei danni che dovessero occorrere agli utenti del servizio o a terzi nel corso dello svolgimento dell'attività ed imputabili a colpa dei propri operatori o derivanti da gravi irregolarità o carenze nelle prestazioni.

E' obbligo del prestatore di servizi stipulare specifica polizza assicurativa R.C., comprensiva della Responsabilità Civile verso terzi (RCVT) per tutti i danni che possono derivare agli operatori o che questi possano causare agli utenti e alle loro cose durante il periodo del rapporto contrattuale - esonerando l'Ente appaltante da ogni responsabilità al riguardo- con esclusivo riferimento all'appalto in questione, con massimale per sinistro non inferiore ad € 1.500.000,00. (millecinquecentomilioni/00) e con validità non inferiore alla durata del servizio. In alternativa alla stipulazione della polizza che precede, il prestatore di servizi potrà dimostrare l'esistenza di una polizza RC, già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate per quella specifica. In tal caso, si dovrà produrre un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che la polizza in questione copra anche il servizio svolto per conto del Consorzio, precisando che non vi sono limiti al numero di sinistri, e che il massimale per sinistro non è inferiore ad € 1.500.000,00. (millecinquecentomilioni/00)

Resta inteso che l'esistenza, e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale e, pertanto, qualora l'appaltatore non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta, il Contratto si risolverà di diritto con conseguente incameramento della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito

Si assumerà qualsiasi responsabilità ed onere nei confronti dell'ente e di terzi nei casi di mancata adozione di quei provvedimenti utili alla salvaguardia delle persone e degli strumenti coinvolti e, nella gestione del progetto, garantirà per tutta la durata dell'affidamento il rispetto di tutte le norme nazionali e regionali relative al servizio, compreso il mantenimento degli standard gestionali.

In ogni caso l'impresa aggiudicataria si impegna espressamente a manlevare il Consorzio appaltante – in via totale e incondizionata - da qualunque pretesa risarcitoria avanzata da terzi in dipendenza di fatti occorsi nel corso dello svolgimento del servizio appaltato

L'I.A. dovrà assorbire nel proprio organico il personale assunto dall'impresa dell'appalto in scadenza, riconoscendo l'inquadramento, il livello retributivo e l'anzianità acquisita, fatta salva la rinuncia individuale, ed utilizzando quale parametro per la definizione del personale da riassorbire le indicazioni di cui all'art.5 del presente capitolato.

4. L'I.A. dovrà garantire la continuità degli interventi erogati dal fornitore precedente, attraverso idonee modalità di passaggio dei casi attivi.

Art. 12 - Rispetto delle normative vigenti

Per l'intera durata dell'appalto, l'appaltatore, fatti salvi i requisiti professionali richiesti nella presente gara, si obbliga ad applicare integralmente ai lavoratori dipendenti, sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di Settore e dagli accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali e dei lavoratori, maggiormente rappresentative a livello nazionale, vigenti al momento dell'avvio del servizio e dai successivi rinnovi, applicabili alla categoria e nella località in cui si svolge il servizio.

Il Consorzio si riserva la facoltà di effettuare tutte le necessarie verifiche periodiche, anche di concerto con organismi ritenuti competenti. Eventuali aumenti contrattuali previsti dal C.C.N.L. per il personale (già decisi o futuri) sono a carico dell'appaltatore.

Art. 13 – Cauzione provvisoria

Ai sensi dell'art. 1 comma 4 del D.L. 76/2020 (cd Decreto semplificazioni) non è richiesta la garanzia provvisoria di cui all' articolo 93 del decreto legislativo n. 50/2016

Art. 14 – Cauzione definitiva

Prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario è tenuto a costituire apposita garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del d.lgs. n. 50/2016 c. 1.

Art. 15 – Stipula del contratto e consegna del servizio

All'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti di partecipazione si addiverrà alla sottoscrizione contrattuale verrà stipulato in forma pubblica amministrativa, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del Dlgs 50/2016 del contratto

Tutte le spese inerenti e conseguenti all'appalto, alla presentazione delle offerte e alla stipula del contratto di cui al presente appalto sono a totale carico del soggetto aggiudicatario.

Verranno applicati i diritti di rogito sul valore del contratto, in attuazione della Legge 08/06/1962 n. 604, art. 40.

La consegna del servizio potrà avvenire anche sotto riserva di legge e l'aggiudicatario dovrà avviare il servizio, su richiesta della stazione appaltante, pure in pendenza della stipula del contratto.

In tal caso, la data in cui la consegna avviene dovrà farsi risultare da specifico verbale sottoscritto dal RUP e dal legale rappresentante dell'operatore economico aggiudicatario.

Art. 16 – Variazioni qualitative e quantitative delle prestazioni contrattuali

Il Consorzio, a seguito del mutamento dei presupposti normativi e/o economici in base ai quali il contratto di aggiudicazione è stato stipulato, o per il sopraggiungere di nuove necessità in seno alla collettività, che potrebbero richiedere prestazioni di servizio sociale professionale da svolgersi sulla base di progetti di volta in volta definiti, si riserva di apportare variazioni qualitative o quantitative fino all'aumento delle prestazioni entro il 20% del valore del contratto

Art. 17 – Responsabile del Procedimento

Ai fini della presente gara ed ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. il responsabile del procedimento è la dr.ssa Rosina Valentina.

Art. 18 – Modalità di pagamento

L'importo del servizio aggiudicato sarà corrisposto secondo le seguenti modalità in rate posticipate mensili sulla base di stati di avanzamento a seguito di presentazione di regolare fattura e di una relazione dettagliata sulle attività svolte;

La liquidazione della singola rata avverrà entro 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura subordinatamente all'esito positivo della verifica di regolare esecuzione da parte del Consorzio, con decorrenza degli interessi legali dal 30° giorno successivo alla scadenza del termine. Eventuali richieste di chiarimenti o di ulteriore documentazione integrativa da parte del Consorzio interromperanno tale termine.

Il corrispettivo per il servizio sarà dato dalla somma del monte ore mensile realizzato per ogni tipologia di operatore, come risultanti dall'offerta economica (rif. Art. 9 – Criteri di aggiudicazione e attribuzione punteggi) per il relativo corrispettivo orario offerto.

Al pagamento delle fatture si procederà nel rispetto delle disposizioni di legge, previa verifica dell'avvenuto versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi (DURC), in corso di validità.

In mancanza della documentazione di cui sopra, o in presenza di D.U.R.C. irregolare si sospenderanno i pagamenti.

L'eventuale ritardo di pagamento delle fatture dovuti all'espletamento di formalità amministrative per eventuali ritardi da parte degli enti preposti al rilascio del DURC non darà luogo ad alcuna maturazione di interessi e non potrà dare titolo all'aggiudicatario per richiesta di mora.

Al fine di consentire di potere procedere con il pagamento l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13/08/2010 n. 136 nonché tutti gli ulteriori obblighi derivanti dalla medesima legge e successive modifiche ed integrazioni.

Gli oneri finanziari di realizzazione delle eventuali prestazioni aggiuntive e/o migliorative proposte nell'offerta tecnica sono interamente a carico dell'impresa offerente e tali prestazioni si intendono integralmente compensate nell'offerta economica.

Ove dovuta, l'imposta di bollo sulla fattura è da considerarsi assunta a carico del fornitore.

Art. 19 - Divieto di subappalto e cessione

E' fatto divieto all'affidatario di cedere o subappaltare i servizi oggetto del presente capitolato, pena l'immediata risoluzione del contratto e l'incameramento della cauzione. In caso di infrazione, commessa dal subappaltatore occulto, alle norme del contratto d'appalto, unico responsabile verso i Committenti e verso terzi si intende l'appaltatore.

E' altresì vietata la cessione, anche parziale, del contratto di appalto per i servizi in oggetto senza il preventivo consenso del Consorzio.

Art. 20 – Trattamento dei dati

Il Consorzio e l'aggiudicatario si impegnano, per quanto di competenza, alla puntuale applicazione di quanto previsto dalle norme vigenti in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016- GDPR).

Il Consorzio nella qualifica di "Titolare" dei trattamenti di dati personali nominerà, con atto formale, l'Aggiudicatario quale "Responsabile del trattamento", in relazione all'oggetto del contratto. Il Responsabile ha l'obbligo di operare il trattamento dei dati personali di titolarità del Consorzio ai soli fini dell'espletamento dell'incarico ricevuto e non ricorrere a un altro responsabile

senza previa autorizzazione scritta, specifica o generale, del titolare del trattamento. Nel caso di autorizzazione scritta generale, il responsabile del trattamento informa il titolare del trattamento di eventuali modifiche previste riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di altri responsabili del trattamento, dando così al titolare del trattamento l'opportunità di opporsi a tali modifiche.

Il responsabile del trattamento:

- tratta i dati personali soltanto su istruzione documentata del titolare del trattamento, anche in caso di trasferimento di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale;

- garantisce che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza;

- adotta tutte le misure richieste dalla vigente normativa a tutela della sicurezza del trattamento;

- rispetta le condizioni prescritte dalla vigente normativa per ricorrere a un altro responsabile del trattamento;

- assiste il titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate al fine di soddisfare l'obbligo del titolare del trattamento di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato;

- assiste il titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi previsti al fine di garantire la sicurezza dei dati, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del responsabile del trattamento;

- restituisce tutti i dati personali dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento e cancella le copie esistenti, restituzione che deve avvenire nel termine perentorio di 10 giorni;

- mette a disposizione del titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente articolo e consente e contribuisce alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzati dal titolare del trattamento o da un altro soggetto da questi incaricato.

- informa immediatamente il titolare del trattamento qualora, a suo parere, un'istruzione violi il regolamento europeo o altre disposizioni, nazionali o dell'Unione, relative alla protezione dei dati.

Durata della nomina del trattamento dei dati: la nomina a Responsabile del trattamento avrà durata fino alla scadenza contrattuale dopodiché dovrà essere esplicitamente rinnovata.

La nomina decadrà comunque automaticamente in caso di revoca o interruzione anticipata dall'incarico, oppure in qualsiasi momento a insindacabile giudizio del titolare. L'inosservanza di questa norma, in caso di acclarata responsabilità del personale dell'aggiudicatario, comporterà, previa contestazione del fatto e controdeduzioni da parte della stessa, l'obbligo di allontanare immediatamente l'operatore che è venuto meno al divieto e di perseguirlo giudizialmente in tutte le competenti sedi preavvertendo il Consorzio.

L'aggiudicatario solleva nel più ampio dei modi il Consorzio da qualsiasi responsabilità e danno derivante dall'attività svolta e comunque in affidamento all'aggiudicatario.

La violazione degli obblighi previsti dal presente articolo, accertata dal Consorzio e debitamente contestata, sarà considerata quale grave violazione degli obblighi contrattuali e legittimerà la risoluzione dell’affidamento, fatta salva ogni più grave conseguenza di legge.

Art. 21 - Disposizioni in materia di sicurezza

L'appaltante è tenuto alla più scrupolosa osservanza delle norme vigenti a tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, garantendo, in particolare, il più rigoroso rispetto del D. Lgs. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni. In tale contesto, l'appaltatore comunica all'Ente Consorzio, al momento della stipula del contratto, il nominativo del responsabile della sicurezza, per quanto di propria competenza e, nel corso della durata della concessione, si impegna a comunicare tempestivamente le eventuali sostituzioni della persona designata a tale funzione.

L'I.A. in merito alla presenza dei rischi dati da interferenze, come da art. 26 D. Lgs. n. 81/08, si impegna ad adottare tutte le misure necessarie a fronteggiare i rischi derivanti da eventuali interferenze tra attività. Il D.U.V.R.I. dovrà essere sottoscritto prima dell'inizio del servizio.

È posta a carico dell'I.A. l'adozione, nell'esecuzione dei servizi, di tutti i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire la sicurezza dei lavoratori, delle persone addette, nonché per evitare danni a beni pubblici e privati, esonerando espressamente e mantenendo indenne nella forma più ampia e tassativa il Consorzio da ogni responsabilità in caso di danno e/o incidente e/o infortunio. L'I.A. è chiamata partecipare attivamente alla conduzione delle prove di evacuazione programmate e, all'occorrenza, a farsi parte proattiva in caso di emergenza secondo il piano specifico

Art. 22 - Risoluzione del contratto

Il Consorzio avrà la piena facoltà di risolvere il contratto in caso di gravi o continue inadempienze che, a suo insindacabile giudizio, comportino grave nocumento all'Ente, dandone, in tale ipotesi, preavviso trenta giorni prima. La cauzione sarà trattenuta a parziale o totale risarcimento del danno. Nelle more il Consorzio potrà sostituirsi provvisoriamente all'appaltatore nella gestione del servizio. Il costo della gestione provvisoria resterà comunque a carico dell'appaltatore.

Art. 23 - Clausola risolutiva espressa

Oltre a quanto previsto genericamente dall'art. 1453 C.C. per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo per la risoluzione del contratto per inadempimento ai sensi dell'art. 1456 c.c. i seguenti casi:

a) mancata assunzione del servizio alla data stabilita;

b) abituale deficienza o negligenza del servizio quanto la gravità e la frequenza delle infrazioni debitamente accertate e contestate compromettano il servizio stesso a giudizio insindacabile del Consorzio;

c) quando la Ditta si renda colpevole di frodi o versi in stato di insolvenza;

d) inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente, mancata applicazione dei contratti collettivi di lavoro e della normativa in materia di sicurezza prevista nel D. Lgs 81/2008 e s.m.i..

Nelle ipotesi sopra indicate il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito di dichiarazione del Consorzio, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

Il Consorzio sarà tenuto a corrispondere alla Ditta soltanto il prezzo contrattuale del servizio fino al giorno della risoluzione dedotte le penalità e le spese eventualmente sostenute.

La risoluzione del contratto porterà all'incameramento da parte del Consorzio del deposito cauzionale salvo l'eventuale azione di rimborso del maggior costo che deriverà al Consorzio da nuova aggiudicazione e al risarcimento dei danni eventualmente subiti dallo stesso.

Nelle ipotesi sopra indicate il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Consorzio di volersi avvalere della clausola risolutiva.

Qualora il Consorzio intendesse avvalersi di tale clausola, lo stesso si rivarrà senz'altro sulla cauzione definitiva prestata dalla Impresa aggiudicataria a titolo di penale forfetaria per l'inadempimento (senza necessità di nessuna prova in tal senso), fatto salvo il diritto al risarcimento del maggior danno.

Nel caso in cui nel corso del contratto il Consorzio accertasse che l'esecuzione dello stesso da parte della Impresa aggiudicataria non proceda secondo le condizioni stabilite, fatte salve l'applicazione delle penali previste, questa fisserà un congruo termine entro il quale la impresa aggiudicataria si deve conformare a tali condizioni; trascorso inutilmente il termine stabilito, il contratto potrà essere risolto dal Consorzio.

La risoluzione di diritto opera in ogni caso di inadempimento degli obblighi contrattuali assunti direttamente dalla Impresa aggiudicataria in sede di gara.

Art. 24 - Osservanza di leggi e regolamenti

Oltre quanto è previsto e prescritto nel presente Capitolato, nei rapporti di diritto tra impresa appaltatrice e Consorzio si osserveranno le disposizioni del Codice Civile e delle leggi e regolamenti specifici.

L'aggiudicatario è tenuto, inoltre, all'osservanza di tutte le norme emanate ai sensi di legge o che venissero emanate dalle competenti Autorità governative, regionali, provinciali e comunali che hanno giurisdizione nei territori nei quali si svolgono, in qualsiasi modo, le attività e le operazioni inerenti e connesse al presente affidamento.

Art. 25 - Sanzioni e penali

L' aggiudicatario del servizio si impegna a garantire la piena osservanza di tutte le disposizioni del presente Capitolato, pena la rescissione del contratto. Le modifiche ad una o più clausole del presente Capitolato dovranno essere oggetto di accordo scritto con il Consorzio. In caso di inottemperanza degli oneri previsti nel presente Capitolato e degli obblighi assunti con la proposta tecnica-progettuale, sarà applicata una penale da € 250,00 ad € 2.000,00, secondo la gravità dell'inadempimento oltre il risarcimento degli eventuali danni causati.

In caso di mancata effettuazione del servizio da parte di un operatore, sarà applicata una penale di € 500,00 per ogni giorno di mancato servizio.

In caso di contestazione la impresa aggiudicataria dovrà comunicare le proprie deduzioni al Consorzio nel termine massimo di tre giorni dal ricevimento della stessa. Nel caso in cui le giustificazioni addotte non fossero ritenute accoglibili dal Consorzio, o in caso di mancata risposta o di mancato arrivo nel termine indicato, il consorzio imporrà una penale commisurata alla gravità dell'inadempienza.

In relazione alle legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione, il gestore si impegna, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2 comma 3° ultimo periodo del D.P.R. 16.04.2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici" , ad osservare a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo impegnati nella fornitura, servizio, opera, le norme di comportamento del citato Codice, per quanto compatibili, che l'incaricato dichiara di conoscere ed accettare senza eccezione alcuna per averne preso, fermo restando che l'accertata violazione degli obblighi derivanti dal Codice è causa di risoluzione di diritto del rapporto pena la nullità del contratto di fornitura/servizio.

Art. 26 - Spese imposte e tasse

Tutte le spese, imposte e tasse, nessuna eccettuata, inerenti e conseguenti alla gara ed alla stipulazione, scritturazione, bolli e registrazione del contratto di affidamento del servizio, ivi comprese le relative variazioni nel corso della sua esecuzione, nonché quelle relative al deposito della cauzione, sono a carico dell'appaltatore che verserà quanto dovuto prima della stipulazione del contratto.

Nessun compenso è dovuto dal Consorzio per la formulazione del progetto offerta, i cui contenuti sono soggetti alle normative vigenti in materia di trasparenza e imparzialità dell'azione amministrativa, con autorizzazione dei partecipanti al necessario trattamento delle informazioni da parte del Consorzio.

Art. 27 - Controversie

Le controversie che dovessero insorgere fra l'Amministrazione e l'appaltatore circa l'applicazione delle penali indicate nel precedente art. 25 saranno definitivamente ed insindacabilmente decise dall'Amministrazione appaltante.

Per altre controversie che dovessero sorgere in conseguenza del contratto di cui è oggetto il presente capitolato è competente il Foro di Torino.

Art. 28 – Norma di rinvio

Per tutto quanto non tassativamente stabilito nel presente Capitolato Speciale valgono le vigenti disposizioni di legge regolanti la materia.

L'aggiudicatario deve attuare la piena osservanza di tutte le norme, leggi e decreti relativi alla prevenzione e protezione dei rischi lavorativi.